



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ Rita Levi –Montalcini”  
 P.zza S.Francesco, N.1 Lucignano (AR)  
 Tel. 0575 / 836144 – Fax. 0575 / 837003  
 C.F. 92031960518

[aric833008@istruzione.it](mailto:aric833008@istruzione.it) - [aric833008@pec.istruzione.it](mailto:aric833008@pec.istruzione.it)

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PLURI-FONDO “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Avviso pubblico 03/03/2017 Sviluppo del pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale- 10.2.2A- Gestione FDRPOC- TO-2018-94 – CUP B27I17000750007**

Prot. 1792/c24

Lucignano, 27/05/2019

- Albo on-line
- AL sito internet dell’istituzione scolastica

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR, FIGURE AGGIUNTIVE, VALUTATORE, PERSONALE SUPPORTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Avviso pubblico 03/03/2017 Sviluppo del pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale- 10.2.2A- Gestione FDRPOC- TO-2018-94 “Penso dunque sono”

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l’avviso prot. AOODGEFID/Prot. 1953 DEL 21/02/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Competenze di base”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2.
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto (Collegio dei docenti – delibera n° 16 del 23/10/2018 Consiglio di Istituto –Delibera n. 25 del 30/01/2019);
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.26 del 11/03/2019 Relativa all’assunzione

nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 24528,00.

- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno - nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

#### **E M A N A**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione interna , mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a)** Personale supporto
- b)** Tutor per singolo modulo
- c)** Figura aggiuntiva
- d)** Referente Valutatore
- e)** Esperti

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituzione Scolastica. Verrà predisposta una graduatoria per le suddette figure, per l'attuazione di moduli didattici che saranno attivati nel corso dell'anno scolastico 2018/2019 e 2019/2020, fuori dall'orario di lezione e di servizio. Il calendario dei moduli sarà predisposto successivamente all'individuazione.

#### **Art. 1 - Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Moduli	n. ore	Destinatari	Periodo
Le giuste coordinate	30	Alunni Primaria Marciano	Giugno 2019
Qui comando io	30	Alunni Primaria Lucignano	Settembre-Dicembre 2019
L'ho fatto io	60	Alunni Secondaria di Primo grado "Rigutini"	Settembre 2019- Marzo 2020

## Art. 2 - Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

### a) Personale di supporto

#### 1) ASSISTENTI AMMINISTRATIVI:

impegnarsi ad espletare tutti gli adempimenti amministrativi - contabili previsti dai sotto indicati moduli del progetto e per le ore assegnate N. 3 MODULI PON

COMPITI DA SVOLGERE :

- raccordarsi con il DSGA per l'espletamento dell'incarico e collaborare con il Dirigente Scolastico;
- conoscere le:
  - "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finalizzati dal PON "Per la Scuola - Competenze ed ambienti per l'apprendimento";
  - Il "Manuale per la gestione degli interventi";
  - "Aggiornamento Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla Nota MIUR prot. n. 31732 del 25/07/2017;
  - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale di cui alla Nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017;
  - ogni ulteriore avviso o FAQ inerenti gli argomenti.

La documentazione è reperibile in internet all'indirizzo:  
<http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014-2020>.

#### 2) COLLABORATORI SCOLASTICI

- tutti gli adempimenti inerenti l'incarico ex CCNL di comparto in vigore e quelli previsti dalla Contrattazione d'Istituto relativi agli obblighi di vigilanza e alle pulizie.

Il compenso spettante lordo dipendente per:

- ◇ gli assistenti amministrativi è € 19,24 per ogni ora prestata e documentata le ore complessive sono 30 ( n. 10 h per ciascuno dei n. 3 moduli) ;
- ◇ i collaboratori scolastici è di € 16,59 per ogni ora prestata e documentata. Le ore complessive sono 90 per i moduli previsti. In fase di attuazione dei progetti saranno assegnate ai percorsi secondo necessità. L'incarico va svolto al di fuori dell'orario giornaliero di servizio .

### b) TUTOR

COMPITI

- Predispone spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione e di presenza/assenza alla mensa;
- Acquisisce le deleghe per l'uscita degli alunni e le trasmette alla figura per la sorveglianza alla mensa;
- Provvede all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando le famiglie in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Predispone, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;

- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al DS;
- Sulla piattaforma :
  - Completa la propria anagrafica;
  - Profila i corsisti;
  - Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
  - Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione; Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;

Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
  - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - c) metodologie, strumenti, luoghi;*
  - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione. L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on-line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività e provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

### **c) FIGURA AGGIUNTIVA**

#### **COMPITI**

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- supportare l'attività degli esperti;
- supportare l'esperto nel monitoraggio del corso;
- seguire ogni partecipante (alunno) per 1 ora, in relazione ai bisogni individuali dell'alunno.

#### **-REQUISITI DI ACCESSO DIRETTO ALLA SELEZIONE**

I requisiti per accedere alla selezione sono i seguenti:

- incarico di docente a tempo indeterminato;
- appartenenza all'ordine di scuola degli alunni destinatari del/i modulo/i didattico/i indicati;
- in subordine appartenenza ad altro ordine di scuola;
- competenze nel settore specifico del modulo;

Il comitato di valutazione che analizzerà le richieste dei candidati, si riserva la facoltà di decidere sulla candidatura più opportuna in relazione alle specifiche esigenze del gruppo dei ragazzi formati (alunni con L104, alunni con certificazioni DSA.....) e relativo al modulo di cui si è fatto domanda.

### **d) REFERENTE VALUTATORE**

#### **COMPITI**

Coordina l'attività degli esperti e dei tutor; collabora con il Gruppo Operativo di Progetto per predisporre i documenti da inserire in piattaforma; valuta il progetto nel suo complesso, analizzando i dati : presenze, risultati finali degli alunni; elabora questionari per gli esperti e per i tutor; valuta la ricaduta e l'efficacia del progetto.

e) ESPERTO

N. 3 Esperti che possano svolgere l'opera di cui all'oggetto, nei rispettivi moduli, secondo la tabella qui di seguito

**TABELLA FIGURA PROFESSIONALE: ESPERTO**

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figure Professionali richieste	Titolo di accesso richiesto
Le giuste coordinate	30	n. 20-23 alunni	Euro 6482,00	n. 1 Esperto	Docente di ruolo interno al Plesso Esperto PON nella Scuola Primaria con pregresse esperienze Docente con competenze digitali accertate Certificazione Lingua Inglese
Qui comando io	30h	n. 20-23 alunni	Euro 5082,00	n. 1 Esperto	Docente di ruolo interno al Plesso Docente con esperienza di promozione e sviluppo e creatività digitale
L'ho fatto io	60 h	Min 20 max 23 alunni Scuola Secondaria	Euro 12.964,00	n. 1 Esperto	Laurea in discipline scientifiche Esperto formatore in discipline inerenti al Coding, pensiero computazionale Docente interno

TUTOR

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Figure Professionali richieste	Titolo di accesso richiesto
Le giuste coordinate	30h	Min 20 max 22 alunni Scuola Primaria	n. 1 Tutor	Diploma II Grado e/o Laurea in ambito scientifico Diploma magistrale Esperienze laboratoriali inerenti alle dinamiche della comunicazione Formazione specifica sulla Sicurezza

<b>TUTOR</b> <b>Qui comando io</b>	30H	Min 20 max 23 alunni <b>Scuola Primaria</b>	n. 1 Tutor 30h	Diploma II Grado e/o Laurea Abilitazione insegnamento Esperienze laboratoriali Esperienze tutoraggio PON o Esperti Pon
<b>TUTOR</b> <b>L'ho fatto io</b>	60h	Min 20 max 23 alunni <b>Scuola sec. I Grado</b>	n. 1 Tutor 60h n. 2 Tutor 30h +30h	Diploma II Grado e/o Laurea Abilitazione insegnamento Esperienze laboratoriali Esperienze tutoraggio PON

### **Figura del Valutatore**

Figura di competenza che monitori il percorso di rendicontazione rispetto agli stakeholders nei singoli moduli.

### **Art. 3 - Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 1 e 2 e Allegato 3 per proposta progettuale**

TABELLE DI VALUTAZIONE

TABELLA VALUTAZIONE VALUTATORE

Esperienze documentate di partecipazione alla gestione di progetti PON	Punti 10 per ogni corso fino ad un massimo di 30 punti	
-Incarichi di responsabile ricoperti all'interno di Istituti scolastici	Punti 30	
Competenza autocertificata nell'uso del computer e delle piattaforme informatiche	Punti 15	
Conoscenza della lingua inglese almeno di livello A2	Punti 5	
Possesso di certificazioni informatiche (ECDL, MICROSOFT; EIPASS,.....)	Punti 5	
Incarichi di docente o referente in attività coerenti con gli ambiti tematici previsti dai percorsi formativi	Punti 5 per ogni anno di incarico fino ad un max di 10 punti	

TABELLA DI VALUTAZIONE FIGURA TUTOR

		a	
Esperienze documentate di partecipazione alla gestione di progetti PON Formazione in Sicurezza Formazione in pratiche della comunicazione, con alunni diversamente abili	Punti 10 per ogni corso fino ad un massimo di 30 punti		
Incarichi di responsabile ricoperti all'interno di Istituti scolastici Partecipazione ad attività scolastiche inerenti	Punti 25 Punti 10		
Competenza autocertificata nell'uso del computer e delle piattaforme informatiche	Punti 15 punti		
Incarichi di docente o referente in attività coerenti con gli ambiti tematici inerenti	Punti 5 per ogni anno di incarico fino ad un massimo di 10 punti		
Possesso di certificazioni informatiche (ECDL, MICROSOFT; EIPASS,.....)	Punti 5		
Conoscenza della lingua inglese almeno di livello A2	Punti 5		

**Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da circa la metà del mese di Giugno 2019 e

dovranno essere completati **entro** il 30/06/2020 La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor, esperti e figura aggiuntiva, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

#### **Art. 5 - Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 - istanza di partecipazione; All. 2 - scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://iclucignano.it>, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta [aric833008@istruzione.it](mailto:aric833008@istruzione.it) La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 03/06/2019**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE oppure TUTOR oppure ESPERTI oppure FIGURA AGGIUNTIVA- Progetto PON/computazionale** -Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio

La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella in allegato ,corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.** Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola



domanda ritenuta valida **per il Modulo richiesto.**

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <http://iclucignano.it>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <http://iclucignano.it>, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line". L' aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**. In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

#### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<b>Figura professionale</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario Lordo omnicomprendivo</b>
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00
Figura aggiuntiva	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Bellugi Nicoletta**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola <http://iclucignano.it>, nell'apposita sez. di PON 2014-2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Nicoletta Bellugi

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, com.2 del D.L.gs. n.39/1993*

**Allegato 1 istanza di partecipazione**

**AL DIRIGENTE  
SCOLASTICO dell'Istituto  
Comprensivo Rita Levi-Montalcini di  
Lucignano**

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA ED ESTERNA DI TUTOR - ESPERTO - FIGURA AGGIUNTIVA- REFERENTE VALUTATORE "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. ". 2014-2020 Avviso pubblico 03/03/2017 Sviluppo del pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale- 10.2.2A- Gestione FDRPOC- TO-2018-94 " Penso dunque sono"**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA 

--	--

 / 

--	--

 / 

--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA COMUNE 

--	--

DI RES.ZA PROVINCIA 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VIA/PIAZZA/CORSO 

--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 N. 

--	--	--

CAP 

--	--	--	--	--

TELEFONO 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

**CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:**

- **Esperto**
- **Tutor**
- **Figura Aggiuntiva**
- **Referente Valutatore**

per le attività del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PLURIFONDO "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Avviso pubblico 03/03/2017 Sviluppo del pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale- **10.2.2A- Gestione FDRPOC- TO-2018-94 - CUP B27117000750007**

nel/i seguente/i Modulo/i

	<b>Titolo modulo e Attività</b>
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

**DICHIARA**

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

**Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
  - di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
  - di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla

comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.  
Come previsto dall'Avviso, allega:

- *copia di un documento di identità valido;*
- *Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.*
  
- Dichiarare, inoltre:
- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

#### **AUTORIZZA**

L' **ISTITUTO COMPRENSIVO Rita Levi-Montalcini** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma

## Allegato 2

### Scheda di autovalutazione ""

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PLURIFONDO "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento"  
2014-2020 Avviso pubblico 03/03/2017 Sviluppo del pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale- **10.2.2A- Gestione FDRPOC- TO-2018-94 - CUP B27I17000750007**

### Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE

### TABELLA DI VALUTAZIONE FIGURA TUTOR

		a	
Esperienza documentate di partecipazione alla gestione di progetti PON	Punti 10 per ogni corso fino ad un massimo di 30 punti		
Incarichi di responsabile ricoperti all'interno di Istituti scolastici	Punti 25		
Partecipazione ad attività scolastiche inerenti	Punti 10		
Competenza autocertificata nell'uso del computer e delle piattaforme informatiche	Punti 15 punti		
Incarichi di docente o referente in attività coerenti con gli ambiti tematici previsti dai percorsi formativi del presente avviso (lingue straniere)	Punti 5 per ogni anno di incarico fino ad un massimo di 10 punti		
Possesso di certificazioni informatiche (ECDL, MICROSOFT; EIPASS,.....)	Punti 5		
Conoscenza della lingua inglese almeno di livello A2	Punti 5		

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

ALLEGATO 3.2

ESPERTO

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE  
ESPERTO<sup>1</sup>

	<i>Titoli culturali</i>	<i>PUNTI</i>	<i>MAX</i>	<i>a cura candi</i>	<i>A cura Uffici</i>
1	Laurea vecchio ordinamento o secondo livello secondo l'indirizzo specificato nel bando	6	6		
2	Altra Laurea	4	4		
3	Dottorato di ricerca o specializzazioni biennali post-laurea afferenti la tipologia di intervento	1,00	2,00		
4	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento	1,00	3,00		
5	Certificazione di competenze informatiche	2,00	2,00		
6	Attestati di corsi di formazione afferenti la tipologia di intervento	5,00	5,00		

	<i>Titoli di servizio</i>	<i>PUNTI</i>	<i>MAX</i>		
1	Per ogni incarico di docenza in progetti analoghi, inerente la figura professionale richiesta, in relazione all'attività da effettuare o per ogni partecipazione, come relatore, a convegni e/o studi	5,00	20,00		
2	Abilitazione professionale specifica	0,50	1,00		
3	Abilitazioni all'insegnamento del settore specifico	0,50	0,50		
4	Altre abilitazioni all'insegnamento	0,25	0,50		

	<i>Proposte progettuali</i>	<i>MAX</i>		
1	chiarezza e qualità della proposta progettuale (obiettivi formativi, risultati attesi)	40,00		
2	coerenza del percorso progettuale (articolazione e contenuti, linee metodologiche, modalità di valutazione)	10,00		
3	innovatività	2,00		

4	Originalità della disseminazione/performance per documentare alle famiglie, in un incontro finale e con il coinvolgimento degli alunni partecipanti, il percorso svolto e la sua valenza formativa.		4,00		
---	---	--	------	--	--

Tutti gli eventuali titoli non coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo di cui al bando di selezione non saranno valutati.

1. Le lauree ed i titoli ad esse dichiarati equiparate dalle disposizioni vigenti devono essere indicate in specifica tabella di raccordo presentata a carico dell'interessato facendo evincere l'equipollenza/equiparazione e, se diversamente classificate, esse devono essere rapportate a 110. Ove la votazione non si desuma dalla certificazione o dalla dichiarazione si attribuirà il punteggio minimo.

**Nel caso il titolo di studio posseduto sia equiparabile, la specifica tabella di raccordo dell'equipollenza alla laurea richiesta deve essere dettagliatamente specificata con autocertificazione ai sensi di legge, a carico dell'interessato, pena l'esclusione.**

La commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti esperti esterni per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegato 3.1 Proposta progettuale

**FORMULARIO PROPOSTA PROGETTUALE**

<i>Dati</i>	
<i>Nome</i>	
<i>Cognome:</i>	
<i>Luogo e data di nascita:</i>	
<i>Codice fiscale:</i>	
<i>Indirizzo:</i>	
<i>CAP, località e provincia:</i>	
<i>Telefono:</i>	
<i>e-mail</i>	

**A) IL PROGETTO**

Titolo del progetto:

N° destinatari previsti

(minimo: 20 persone)

Obiettivi formativi specifici e trasversali

Obiettivi specifici:

Obiettivi trasversali:



Risultati attesi

--	--

**B) COERENZA DEL PERCORSO PROGETTUALE**

1) Articolazione e contenuti del progetto (descrivere analiticamente nel riquadro il progetto indicandone gli elementi fondamentali)

Attività previste	Contenuti	Competenze specifiche certificabili al termine del percorso (definire e descrivere in termini di abilità le competenze)	Metodologie	Luoghi di formazione (Aula/Laboratorio etc)	Ore

2) Linee metodologiche - Utilizzazione di materiali didattici e risorse tecnologiche

(indicare l'approccio utilizzato, le modalità didattiche, i materiali ed i supporti tecnologici necessari allo svolgimento delle attività)

3) Modalità di valutazione dell'apprendimento

(indicare strumenti, modalità di applicazione, tipologia di certificazione/attestazione e tempistica)

**C) DISSEMINAZIONE INIZIALE E FINAL DEL PERCORSO  
PROGETTUALE**

1) Presentazione alle famiglie del programma di lavoro che sarà svolto

(indicare cosa si presenta quale iter formativo)

2) Presentazione alle famiglie del lavoro svolto

(indicare cosa si presenta, con il coinvolgimento degli alunni partecipanti, nello specifico incontro finale per documentare alle famiglie il percorso e la valenza dell'iter formativo svolto)

Data

Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " Rita Levi -Montalcini"  
P.zza S.Francesco, N.1 Lucignano (AR)  
Tel. 0575 / 836144 - Fax. 0575 / 837003  
C.F. 92031960518  
[aric833008@istruzione.it](mailto:aric833008@istruzione.it) - [aric833008@pec.istruzione.it](mailto:aric833008@pec.istruzione.it)

#### ALLEGATO 4

Allegato 1 : Domanda di partecipazione PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PLURIFONDO "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Avviso pubblico 03/03/2017 Sviluppo del pensiero logico e computazionale e cittadinanza digitale- **10.2.2A- Gestione FDRPOC- TO-2018-94 - CUP B27I17000750007**

Al Dirigente scolastico  
dell'Istituto Rita Levi-Montalcini  
Lucignano

DOMANDA DI DISPONIBILITÀ PERSONALE A.T.A.

Il/La sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_), Codice Fiscale \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ in servizio presso Codesto Istituto, COMUNICA

La propria disponibilità a collaborare ai progetti PON per l'a.s.2018/19, in qualità di:

- Collaboratore Scolastico
- Assistente Amministrativo

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione dell'avviso;
- di essere disponibile a svolgere l'attività al di fuori del proprio orario di servizio.

○ Scelta del modulo o dei moduli

Il/La sottoscritt....., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera DICHIARA che, tutte le informazioni effettuate, corrispondono al vero ai sensi del D.P.R. 445/2000".

In riferimento al UE 679/2016 e successive integrazioni e/o modificazioni, autorizzo/a espressamente l'utilizzo dei dati personali riportati.

Lucignano

Firma

---

ALLEGATO 5 DOMANDA FIGURA AGGIUNTIVA

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. di Lucignano "Rita Levi-Montalcini

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione personale per incarico di Figura Aggiuntiva** da avviso interno per la selezione di figure professionali da impiegare nella realizzazione del Progetto "PON - COMPETENZE DI BASE" 10.2.5-FSEPON-TO-2018-76 PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" Avviso 4427 del 02/05/2017:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_  
tel. Cell. \_\_\_\_\_ e-mail (obbligatoria) \_\_\_\_\_;

**Status professionale**

**Titoli di studio**

avendo preso visione del seguente avviso di selezione: Bando selezione pubblica "Figura Aggiuntiva" pubblicato in data 28/02/2019

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di "Figura Aggiuntiva " per il seguente/i modulo/i.-----

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere provvedimenti penali o disciplinari pendenti;
- di essere in possesso dei requisiti indicati nell'avviso di selezione per lo svolgimento dell'incarico richiesto;
- di essere disponibile per l'intera durata del Progetto, secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

A tal fine allega alla presente istanza: *Curriculum vitae*;

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituzione scolastica, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e per la gestione amministrativa del bando di selezione e per la gestione giuridica ed economica del contratto di prestazione d'opera.

DATA

FIRMA

Allegato 6 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER FIGURA DI VALUTATORE PON

Computazionale " Penso dunque sono"

Al Dirigente Scolastico

IC Rita Levi-Montalcini Lucignano

**OGGETTO: Domanda di conferimento incarico di VALUTATORE relativo all' Avviso del 03/03/2017  
10.2.2A- Gestione FDRPOC- TO-2018-94**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

CHIEDE

l'attribuzione del seguente incarico:

Figura di VALUTATORE per il progetto

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di

- aver preso visione dell' Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto
- di essere in possesso/non essere in possesso (BARRARE la casella corrispondente)  
dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti dall'art.7. dell' Avviso:

Esperienze di progettazione di progetti PON o di progetti europei <input type="checkbox"/> possiedo ed elenco sotto <input type="checkbox"/> non possiedo 1. _____ 2. _____ 3. _____
Certificazioni informatiche (ECDL, MICROSOFT; EIPASS,....) <input type="checkbox"/> possiedo ed elenco sotto <input type="checkbox"/> non possiedo 1. _____ 2. _____ 3. _____
Competenza autocertificata nell'uso del computer e delle piattaforme informatiche <input type="checkbox"/> possiedo <input type="checkbox"/> non possiedo

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del bando e autorizza al trattamento dei dati personali così come previsto dal D.Lgvo 196/2003 per fini funzionali all'incarico.

Come previsto dall' Avviso, allega:

1. CV formato europeo sottoscritto
2. Copia di un documento di identità valido

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_